



Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr 01/03 /2024

Prezesa Zarządu Mariny Kamień Pomorski

Sp. z o.o. w Kamieniu Pomorskim

z dnia 15 marca 2024r.

REGULAMIN MARINY KAMIEŃ POMORSKI

Regulamin określa zasady korzystania z terenu Mariny w Kamieniu Pomorskim i obowiązuje wszystkich jej użytkowników

Rozdział 1. Definicje regulaminowe

1. „**Zarządca Mariny**” – Marina Kamień Pomorski Sp. z o.o., Aleja Mistrzów Żeglarstwa 72-400 Kamień Pomorski, kontakt: tel. +48 661 213 391, mail: kontakt@marinakamienpomorski.pl
2. „**Teren Mariny**” - teren portu morskiego w Kamieniu Pomorskim znajdujący się w zarządzie Marina Kamień Pomorski Sp. z o.o., w szczególności obejmujący infrastrukturę Mariny Sezonowej oraz Mariny Technicznej.
3. „**Personel Mariny**” - bosmani przystani żeglarskiej oraz pozostali pracownicy, zatrudnieni przez zarządcę Mariny
4. „**Rezydent**” – użytkownik, osoba fizyczna lub prawna posiadająca umowę rezydencką, korzystająca z infrastruktury portu a w szczególności: cumująca lub przechowująca, jednostkę pływającą sportową lub rekreacyjną
5. „**Umowa rezydencka**” - Umowa postoju jednostki pływającej w Marinie Kamień Pomorski zawarta na okres minimum 6 miesięcy
6. „**Użytkownik**” – każda osoba fizyczna lub prawna korzystająca przez dowolny okres z infrastruktury Mariny
7. „**Członkowie załogi**” - osoby przebywające na jednostce pływającej
8. „**Jednostki pływające**” - urządzenia pływające dopuszczone do żeglugi po wodach Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującym prawem.



Rozdział 2. Postanowienia ogólne

1. Wpłynięcie na teren Mariny, cumowanie przy nabrzeżu będącym w jej zarządzie lub korzystanie z infrastruktury Mariny jest tożsame z zaakceptowaniem warunków i zasad objętych niniejszym regulaminem i cennikiem opłat portowych.
2. Osoby przebywające na terenie Mariny zobowiązane są do stosowania się do poleceń Personelu Mariny w zakresie bezpieczeństwa i utrzymania porządku.
3. Użytkownicy Mariny powinni zachowywać się w sposób, który nie będzie obraźliwy lub uciążliwy dla Personelu Mariny, Użytkowników oraz innych osób przebywających na jej terenie.
4. Cisza nocna obowiązuje w godzinach od 22:00 do 6:00.
5. Personel Mariny może w każdej chwili zażądać natychmiastowego usunięcia z terenu przystani każdej jednostki pływającej, której członkowie załogi naruszają zasady niniejszego regulaminu, a w przypadku bezskutecznego wezwania – może usunąć taką jednostkę na koszt i ryzyko jej Użytkownika.
6. Na wezwanie Personelu Mariny, każda jednostka zobowiązana jest zatrzymać się i przycumować do wskazanego miejsca.
7. Wszystkie opłaty i usługi na terenie portu morskiego w Kamieniu Pomorskim reguluje „Cennik opłat portowych w Marinie”.
8. W przypadku zalegania z opłatami powyżej 30 dni, niedopełnienia formalności określonych w niniejszym regulaminie, nie respektowania postanowień regulaminu i/lub „Umowy rezydenckiej”, traci się uprawnienia do zniżek za okres rozliczeniowy jakiego dotyczy zaległość.
9. Użytkownicy mają prawo do darmowego wjazdu pojazdem na parking Mariny do 30 minut w celu rozładunku lub załadunku. W przypadku wjazdu pojazdu na teren Mariny Technicznej wymagana jest zgoda Personelu Mariny.
10. Do Mariny mogą płynąć i zacumować jednostki o długości do 14 m i zanurzeniu nieprzekraczającym 2m. Wpłynięcie do mariny jednostek o większej długości lub zanurzeniu wymaga wcześniejszego uzgodnienia warunków technicznych i finansowych z Zarządcą Mariny.
11. Właściciel jednostki pływającej ponosi odpowiedzialność za wyrządzone przez niego szkody, jest zobowiązany do posiadania aktualnego ubezpieczenia OC swojej jednostki.
12. Użytkownik każdej jednostki wpływającej i wypływającej do lub z portu dokonuje wpisu do książki wejść i wyjść jednostek sportowych i rekreacyjnych. Wpis winien zawierać: nazwę jednostki, banderę, nazwisko kapitana, czas wejścia lub wyjścia, liczbę osób, planowany rejon żeglugi i czas powrotu.



Marina Kamień Pomorski

13. W czasie slipowania należy przestrzegać „Regulaminu slipowania na terenie portu morskiego w Kamieniu Pomorskim” .
14. Zarządca Mariny nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane samodzielnym korzystaniem ze slipu.
15. Załogi jednostek pływających, które wpływają i wypływają z Mariny, powinny informować o tym fakcie Personel Mariny drogą radiową na kanale 77, telefoniczną pod numerem telefonu 661213391 lub osobiście.
16. Użytkownicy i Najemcy planujący skorzystać z usługi wodowania lub wyciągnięcia łodzi z wody za pomocą wózka widłowego zobowiązani są zgłosić swój zamiar Personelowi Mariny z minimum 3 dniowym wyprzedzeniem, w celu odpowiedniego zaplanowania grafika pracy Personelu Mariny.
17. Eksponowanie reklam, prowadzenie działalności handlowej, artystycznej i zarobkowej (np. prowadzenie szkoleń, kursów, czarterów lub komercyjnej działalności noclegowej) wymaga uprzedniego uzgodnienia warunków finansowych i technicznych z Zarządcą Mariny.
18. Jeżeli działalność Mariny została ograniczona lub wyłączone z powodu okoliczności niezależnych od Zarządcy Mariny, wówczas Użytkownikowi nie przysługuje roszczenie, poza zwrotem poniesionych kosztów, proporcjonalnie do czasu, kiedy nie mógł korzystać z infrastruktury Mariny w określonym zakresie.
19. Wszelkie formalności związane z deklaracją postojową oraz opłaty należy regulować w biurze Mariny lub w budynku bosmanatu niezwłocznie po zacumowaniu.
20. Postój jednostek pływających nie przekraczający 2 godzin jest darmowy.
21. Opłaty za miejsca cumownicze w przypadku opłat rocznych lub miesięcznych wnosi się z góry.
22. Podstawą do naliczania opłat postojowych jest długość jednostki pływającej zapisana w dokumencie rejestracyjnym jednostki, w przypadku wątpliwości, wynikająca z pomiaru całkowitej długości jednostki, wykonanego przez Personel Mariny.
23. Doba postojowa jednostki pływającej w porcie kończy się o godzinie 13:00. W przypadku nieopuszczenia przez jednostkę terenu portu po upływie wyznaczonej w regulaminie doby postojowej Najemca lub Użytkownik jest zobowiązany wnieść opłatę za kolejną dobę postojową.

Rozdział 3. Zasady przyznawania miejsc

1. Miejsca w porcie na kolejny sezon przyznawane są na podstawie złożonych deklaracji (osobiście lub drogą mailową na formularzu dostępnym na stronie internetowej).
2. Pierwszeństwo przydziału miejsc posiadają Rezydenci, przedłużający umowę na kolejny rok, jeżeli spełniają następujące warunki:



Marina Kamień Pomorski

- a) terminowo wnosili opłaty stanowiskowe, opłaty portowe i inne należne opłaty oraz wywiązali się ze wszystkich zobowiązań zawartych w ostatniej umowie na postój.
 - b) przestrzegali Regulaminu Mariny oraz postępowali zgodnie z zasadami dobrej praktyki żeglarskiej
3. Deklaracje postoju innych Użytkowników, rozpatruje się nie wcześniej niż 2 tygodnie przed deklarowanym rozpoczęciem postoju, w miarę posiadania wolnych miejsc. Kolejność zgłoszeń nie jest jedynym z kryteriów, pod uwagę bierze się również deklarowany okres postoju oraz długość i zanurzenie jednostki, mając na uwadze możliwości techniczne Mariny.
 4. Miejsca postojowe Rezydentów jak i pozostałych Użytkowników są wyznaczane przez Personel Mariny. Wyznaczenie miejsca postoju jednostki uwarunkowane jest jej zanurzeniem, długością oraz wolnymi miejscami. W sytuacjach tego wymagających (np. regaty) Personel Mariny może wskazać inne miejsce do cumowania niż dotychczas zajmowane. Personel Mariny ma również prawo w razie potrzeby samodzielnie przestawić każdą jednostkę cumującą w porcie lub przechowywaną na placu lub w hangarze.
 5. Użytkownikowi nie przysługuje prawo udostępnienia miejsca, o którym mowa w pkt.4 innej jednostce.

Rozdział 4. Zasady porządkowe.

1. Jednostki pływające nie mogą zakłócać bezpieczeństwa i porządku na terenie Mariny.
2. Wejście i wyjście z portu odbywa się na silniku. Zapis ten nie dotyczy małych łodzi wędkarskich, jednostek regatowych typu: omega, kadet itp. oraz sytuacji wyjątkowych (np. awaria silnika). W przypadku zaistnienia sytuacji wyjątkowej załoga jednostki pływającej zobowiązana jest do wcześniejszego kontaktu radiowego lub telefonicznego z Personelem Mariny w celu ustalenia warunków wykonania manewru awaryjnego.
3. Na terenie portu jednostki pływające obowiązują ograniczenie prędkości do 6 km/h, obowiązuje zakaz wytwarzania fali.
4. Zarządca Mariny nie ponosi odpowiedzialności za mienie osobiste członków załogi, straty lub uszkodzenia jednostek pływających znajdujących się na terenie przystani, jeżeli nie są przez niego zawinione.
5. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za działania swoje oraz członków swojej załogi, w szczególności za zniszczenie wyposażenia Mariny, za uszkodzenia innych jednostek pływających oraz za zanieczyszczenie środowiska.
6. Za bezpieczeństwo osób niepełnoletnich, przebywających na terenie Mariny odpowiedzialni są ich prawni opiekunowie.
7. Pływanie i kąpiel w akwenie Mariny bez zgody Personelu Mariny jest zabronione.



Marina Kamień Pomorski

8. Użytkownik jest odpowiedzialny za właściwe i bezpieczne cumowanie swojej jednostki pływającej, zgodnie z dobrą praktyką żeglarską.
9. Członkowie załóg zobowiązani są do korzystania z infrastruktury Mariny zgodnie z jej przeznaczeniem. W szczególności nie mogą ingerować w wygląd Mariny, stawiać własnych konstrukcji, urządzeń czy materiałów informacyjnych.
10. Rutynowa konserwacja jednostki pływającej może być wykonywana na terenie miejsca do cumowania, tylko za zezwoleniem Personelu Mariny.
11. Wszelkie prace remontowe mogą być wykonywane tylko w miejscu do tego przeznaczonym, wskazanym przez Zarządcę Mariny, po wcześniejszym ustaleniu terminu i zakresu prac. Prowadzenie prac na jednostkach nie może być uciążliwe dla innych Użytkowników Mariny.
12. Każda jednostka pływająca zagrożona zatonięciem, może zostać usunięta z basenu portowego przez Personel Mariny na koszt i ryzyko właściciela.
13. W Marinie obowiązuje bezwzględny zakaz wyrzucania śmieci i wylewania nieczystości do wody.
14. Wszyscy Użytkownicy zobowiązani są do segregacji śmieci według zasady:
 - a) zmieszane odpady komunalne w workach o pojemności do 80 L do czarnego pojemnika
 - b) odpady segregowane plastik do żółtego pojemnika
 - c) odpady segregowane papier do niebieskiego pojemnika
 - d) odpady segregowane szkło do zielonego pojemnika.
15. Toalety przenośne należy opróżniać w wyznaczonym i oznakowanym miejscu w Marinie Sezonowej.
16. Zrzut ścieków ze statków odbywa się na terenie Mariny Technicznej przy ul. Wilków Morskich z użyciem przeznaczonej do tego pompy.
17. Odpady niebezpieczne lub uznane za szkodliwe dla środowiska Użytkownicy Mariny i członkowie załóg zobowiązani są utylizować we własnym zakresie.
18. Szczegółowe zasady postępowania z odpadami Zarządca Mariny określił w „Planie gospodarowania odpadami ze statków w porcie morskim w Kamieniu Pomorskim” zamieszczonym na stronie internetowej Mariny.
19. Użytkownik prowadzący komercyjną działalność gastronomiczną na jednostkach pływających zobowiązany jest do zawarcia umowy na odbiór nieczystości stałych na swój koszt.
20. Na terenie Mariny oraz na jednostkach pływających nie wolno przechowywać jakichkolwiek materiałów łatwopalnych, wybuchowych, niebezpiecznych dla zdrowia ludzi, bądź innych materiałów lub substancji, których posiadanie jest zabronione (nie dotyczy paliwa służącego do napędu jednostki).



Marina Kamień Pomorski

21. Użytkownicy Mariny zobowiązani są do przestrzegania przepisów: portowych, bhp i przeciwpożarowych, wewnętrznych uregulowań wprowadzonych przez Zarządcę Mariny oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów w przedmiotowym zakresie.
22. Psy powinny być wyprowadzane na smyczy i w kagańcu. Właściciele psów zobowiązuje się do sprzątnięcia po swoich zwierzętach.
23. Na terenie Mariny zabrania się:
- wstępu na pomosty pływające osobom, które nie są członkami załóg jednostek pływających oraz nie należą do Personelu Mariny, chyba, że indywidualną zgodę w tym zakresie wyrazi Zarządca Mariny
 - grillowania i rozpalania ogniska na pomostach i jednostkach pływających cumujących w basenie portowym
 - włoczenia kotwic i używania głośnych sygnałów dźwiękowych
 - łowienia ryb
 - dokarmiania ptactwa na terenie Mariny.
 - usuwania, niszczenia i używania środków ratunkowych bez potrzeby.
 - spożywania napojów alkoholowych poza miejscami do tego wyznaczonymi
 - mycia naczyń i dokonywania czynności higienicznych na pomostach
 - mycia samochodów i innych pojazdów na terenie Mariny
24. Parkowanie samochodów odbywa się w miejscach do tego wyznaczonych - obowiązuje cennik Mariny.
25. Korzystanie z usług podmiotów zewnętrznych związanych z wejściem na pomosty pływające, jednostkę lub Marinę Techniczną, wymaga uzgodnienia z Personelem Mariny.

26. Alarmy w porcie: alarm pożarowy

sygnał – długie wycie syreny. Po ogłoszeniu alarmu pożarowego wszystkie osoby przebywające na obszarze portu obowiązane są podporządkować się zarządzeniom osoby, która organizuje akcję przeciwpożarową do momentu przybycia straży pożarnej;

telefony alarmowe:

- Policja – 997
- Straż Pożarna – 998
- Pogotowie Ratunkowe – 999
- Ogólny numer alarmowy – 112
- Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe – 607 109 156 lub 601 100 100

telefon kontaktowy:

- Bosmanat/biuro – 661 213 391



Marina Kamień Pomorski

- Marina Techniczna ul. Wilków Morskich – 91 3077 903

27. Nieprzestrzeganie regulaminu Mariny w Kamieniu Pomorskim może stanowić podstawę przedłużenia na kolejny okres „Umowy rezydenckiej” lub jej wypowiedzenie.

Rozdział 4. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym m.in. międzynarodowe przepisy o zapobieganiu zanieczyszczenia na morzu „Konwencja Marpol 73/78”, „Konwencja Helsinki 74”, Przepisy portowe oraz inne przepisy porządkowe wydane na podstawie ustawy art 48 z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich RP i administracji morskiej.